

647510**BA4PScC11010****Seat No: _____****B.A. Semester - 4 (CBCS) Examination****March/April- 2018****POLI. Sci.: P10 PUBLIC ADMINISTRATION-2
(CORE)****Time: 2:30 Hours****Marks: 70****Instructions:**

1. All questions are compulsory.
2. Figures to the right indicate marks.

પ્રશ્ન-૧	સનદી સેવામાં ભરતીની વિવિધ પદ્ધતિઓ જણાવી તેનું મહત્વ સમજાવો. અથવા	(૧૪)
પ્રશ્ન-૧	અંદાજપત્રની વ્યાખ્યા આપી તેના ઘડતરની પ્રક્રિયા જણાવો.	
પ્રશ્ન-૨	સનદી સેવામાં તાલીમનું મહત્વ સમજાવો. અથવા	(૧૪)
પ્રશ્ન-૨	અંદાજપત્ર એટલે શું? તેનું મહત્વ જણાવો.	
પ્રશ્ન-૩	વહીવટી નેતૃત્વ એટલે શું? તેનું મહત્વ જણાવો. અથવા	(૧૪)
પ્રશ્ન-૩	જાહેર વહિવટની વ્યાખ્યા આપી તેના અભ્યાસનું મહત્વ ચર્ચો.	
પ્રશ્ન-૪	લોક સંપર્કનો અર્થ સમજાવી તેની વિવિધ પદ્ધતિઓની ચર્ચા કરો. અથવા	(૧૪)
પ્રશ્ન-૪	વહીવટી તંત્ર ઉપર નાણાંકીય અંકુશ રાખવાની દ્રષ્ટિએ સંસદ અને નાણાંખાતાની કાર્યવાહીનું વર્ણન કરો.	
પ્રશ્ન-૫	ટૂંકા ઉત્તરો આપો. (કોઈપણ બે) (૧) જાહેર હિસાબ સમિતિ. (૨) સનદી સેવામાં તટસ્થતા. (૩) અંદાજપત્રનાં પ્રકારો. (૪) વહીવટી નેતૃત્વ અને નિતીમત્તા.	(૧૪)

English Version

Que-1	Explain the various method for the recruitment in civil service and its importance. OR	(14)
Que-1	Define budget and state formation procedure of budget.	
Que-2	Explain the importance of Training in Civil Service. OR	(14)
Que-2	What is budget? State its importance.	
Que-3	What is Administrative Leadership? State its importance. OR	(14)
Que-3	State the definition of Public Administration and discuss its importance.	
Que-4	Explain the meaning of public contact and discuss its various techniques. OR	(14)
Que-4	Describe the working of parliament and finance department from the view of financial control over the administration.	
Que-5	Write Short Answer. (any two) (1) Public accounting committee. (2) Neutrality in civil service. (3) Types of budget. (4) Administrative leadership and morality.	(14)
